

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

29.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.1.9 Иностранный язык

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

09.03.02 Информационные системы и технологии

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Информационные системы и технологии в лесном
комплексе

Курс

1, 2

Семестр

1, 2, 3

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	252 / 7	часов/зачетных единиц
Лекции	-	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	108	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	108	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	108	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	3	семестр
Зачет	1, 2	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Программу составили:

старший преподаватель	ИЯиЛ	СОГЛАСОВАНО	М.М. Романова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра иностранных языков и лингвистики

(наименование кафедры)		
31.01.2024	протокол №	5
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.В. Филипчук
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.Н. Бажин
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Чернов Андрей Павлович, директор ООО «Новатор-С»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<p>знания: структуры, функций, видов общения и специфики делового общения; роли этики в деловом общении; иностранного языка не только как лингвистической системы, но и как средства межкультурного общения; основ делового речевого этикета; иностранного языка не только как лингвистической системы, но и как инструмента познания культуры определенной национальности, в том числе лингвокультуры</p> <p>умения: соотносить языковые средства с конкретными объектами; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; соотносить языковые средства с конкретными ситуациями и условиями; соотносить языковые средства с конкретными целями и задачами речевого общения</p> <p>навыки: неподготовленной речи, устно-речевого высказывания монологического характера; устно-речевого высказывания диалогического характера; всех видов речевой деятельности (чтения, говорения, письма, аудирования)</p>

<p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p>	<p>знания: видов и стилей делового письма, правил оформления деловой корреспонденции; структуры различных видов деловых писем и документов; грамматических форм и конструкций, типичных для формального и неформального регистров общения, письменной коммуникации на иностранном языке; терминов, ключевых фраз, клише, используемых для различных видов деловых писем и документов; правил современного речевого этикета; основных принятых международных коммерческих терминов, условных обозначений, сокращений и т.п.</p> <p>умения: переводить деловые документы и корреспонденцию с иностранного языка на русский и с русского на иностранный; составлять собственные деловые письма; пользоваться электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач</p> <p>навыки: осуществления письменной коммуникации в ситуациях делового общения; владения культурой письменной речи; проведения аналогии и различия между фактами родного языка и изучаемого и нахождения наиболее адекватных переводческих решений; соблюдения грамматических, синтаксических и стилистических норм</p>
<p>УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>знания: языковых единиц (фонетических, лексических (в объеме не менее 4000 единиц), грамматических и орфографических, ориентированных на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих специалистов, а также для ситуаций социокультурного общения</p> <p>умения: строить свою речь в соответствии с литературными нормами в той или иной коммуникативной ситуации; анализировать свою речь с точки зрения всех предъявляемых к ней требований; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в различных ситуациях; составлять планы, тезисы и тексты докладов для публичных выступлений</p> <p>навыки: анализа и оценки грамотности собственной и чужой устной и письменной речи; анализа содержания и составления текстов учебного, научного и публичного характера; выступления с докладами по заданной тематике, в том числе с использованием презентационных материалов; ведения дискуссий и полемики</p>

	<p>УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)</p>	<p>знания:</p> <p>умения: распознавать и оперировать практико-ориентированной учебной, социально-бытовой, социокультурной и общественной лексикой и терминологией; использовать грамматику иностранного языка в практико-ориентированных целях; использовать изученные терминологические единицы, понимать информацию, различать главное и второстепенное, сущность и детали в устных и письменных текстах общей и профессиональной направленности; извлекать необходимую информацию из устных и письменных текстов общей и профессиональной направленности</p> <p>навыки:</p>
--	--	---

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-4)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: игровые процедуры, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, задания, мини-проекты, ролевая игра

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Базовый уровень	72	УК-4
Практическое занятие. «English-speaking World». Изучение базовой лексики. Фонетика: повторение правил чтения гласных и согласных звуков и их сочетаний в английском языке. Грамматика: структура утвердительного, отрицательного, вопросительного предложений; прямые и косвенные вопросы.	6	
Практическое занятие. «Family and Relationships». Изучение базовой лексики. Грамматика: местоимения; степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции.	6	
Практическое занятие. «Free Time». Изучение базовой лексики.	6	

Грамматика: имя существительное: число, падеж, род; употребление артикля.		
Практическое занятие. «Health and Fitness». Изучение базовой лексики. Грамматика: глаголы to be, to have; конструкция there + be; модальные глаголы и их эквиваленты.	6	
Практическое занятие. «Communication». Изучение базовой лексики. Грамматика: предлоги места, времени и движения.	6	
Практическое занятие. «Education». Изучение базовой лексики. Грамматика: система видовременных форм глагола; активный и пассивный залогов.	6	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Изучение учебной литературы 2. Заучивание лексического минимума, грамматических правил, текстов, диалогов, подготовка к тестированию. 3. Подготовка к внеаудиторным формам работы (предметные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции).	36	
Иная контактная работа:	0	

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Раздел 2. Введение в профессиональный иностранный язык	72	УК-4
Практическое занятие. «Survey of the Plants». Изучение базовой лексики. Грамматика: времена английских глаголов.	6	
Практическое занятие. «Root Structure and Functions». Изучение базовой лексики. Грамматика: согласование времен.	6	
Практическое занятие. «Stem Structure and Functions». Изучение базовой лексики. Грамматика: условные	8	
Практическое занятие. «Leaf Structure». Изучение базовой лексики. Грамматика: неличные формы глагола: инфинитив, причастие, герундий.	8	
Практическое занятие. «Most Trees Grow from Seeds». Изучение базовой лексики. Грамматика: прямая и косвенная речь.	8	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Изучение учебной литературы 2. Заучивание лексического минимума, грамматических правил, текстов, диалогов, подготовка к тестированию. 3. Подготовка к внеаудиторным формам работы (предметные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции).	36	
Иная контактная работа:	0	

3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Раздел 3. Основы профессионального иностранного языка	72	УК-4
Практическое занятие. «Forests». Изучение базовой лексики. Выполнение заданий к текстам.	10	
Практическое занятие. «Sustainable Forest Management». Изучение базовой лексики. Выполнение заданий к текстам.	8	
Практическое занятие. «International Cooperation in Sustainable Forestry». Изучение базовой лексики. Выполнение заданий к текстам.	8	

Практическое занятие. «Information Technology in the Forest Sector». Изучение базовой лексики. Выполнение заданий к текстам.	10
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение	
1. Изучение учебной литературы	
2. Заучивание лексического минимума, грамматических правил, текстов, диалогов, подготовка к тестированию.	
3. Подготовка к внеаудиторным формам работы (предметные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции).	36
Иная контактная работа:	0
Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторная работа направлена на накопление и практику лексического запаса, связанного с профессиональной средой; развитие навыков общения в профессиональной среде – подготовку сообщений, докладов, презентаций, моделирование коммуникативных ситуаций и т.д.; формирование навыков монологической и диалогической речи в деловом общении; овладение и развитие навыков работы с англоязычным текстом профессиональной направленности (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы); освоение навыков делового письма (резюме, отчет и т.д.). Кроме обязательного посещения практических занятий требуется время для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Рекомендуется перед каждым следующим занятием просматривать материал предыдущего, т.к. материал, как правило, подается по мере увеличения его сложности.

В программе курса кроме практических занятий значительное время отводится для **самостоятельной работы** по изучению дисциплины. Самостоятельная работа студента включает в себя следующие направления: выполнение домашних заданий, подготовка к семестровому контролю, самообразование и подготовка к внеаудиторным формам работы (предметные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции).

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры. При работе с лексико-грамматическим материалом необходимо стремиться не только к узнаванию слова или грамматического оборота, но и к пониманию цели его употребления в данном контексте, функциональной нагрузки, которой данная языковая единица обладает.

Домашняя работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает: подготовку к практическим занятиям (ведение словаря, грамматического минимума); написание писем по предложенным темам; подготовку устного выступления (монолог, диалог, презентация, дискуссия); выполнение упражнений, направленных на развитие лексико-грамматических навыков; прослушивание аудио материалов и выполнение соответствующих заданий; чтение материалов учебника или дополнительной литературы по заданной теме; подготовку к текущим тестам, зачетам, экзамену.

По мере освоения грамматических тем и лексического материала преподаватель проводит проверочные работы (тесты, контрольные). **Формами промежуточной аттестации являются зачет в 1, 2 семестре, экзамен - в 3-м.**

В рабочей программе курса приведены примерные часы, которые студент должен тратить на изучение каждого раздела, включая аудиторные и внеаудиторные (самостоятельная работа) часы.

Для успешного освоения дисциплины студент должен усвоить в течение курса грамматический и лексический минимум.

Грамматический минимум

1. Существительное
2. Артикль
3. Местоимение

4. Прилагательные и наречия
5. Предлоги места, движения и времени
6. Глагол (активный и пассивный залог)
7. Вспомогательные и модальные глаголы
8. Условные предложения
9. Косвенная речь
10. Неличные формы глагола

Лексический минимум по английскому языку

afforestation

облесение

acid rain

кислотный дождь

blade

листовая пластинка

bud

почка

biotope

биотоп

biodiversity

биоразнообразие

commercial forest land

лесные площади, дающие промышленный лес

dicot leaf

двудольный лист

enzyme

энзим

ecosystem

экосистема

extinction

истребление

forestry

лесное хозяйство

fertile

плодородный

foliage

листва

fuel wood

топливо

habitat

среда обитания

harvest

сбор урожая, рубка леса

insect

насекомое

impact

влияние

mortality

смертность, гибель

old-growth forests

перестойный лес

pistil

пестик

pollen

пыльца

pesticide

пестицид

pollution

загрязнение

root

корень

restoration

восстановление

renewable

возобновляемый

resource

ресурс

reforestation

лесовосстановление

stem

стебель

succulent

суккулент

silviculture

лесоводство

timber

пиломатериал

tree-nursery

лесопитомник

virgin forests

девственные леса

woodland

лесистая местность

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Английский язык [Текст] : сб. упражнений для самостоят. работы студентов 1 курса всех специальностей / [сост. : О. В. Филипчук, О. И. Чередниченко]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2006. - 92 с. Экземпляры: всего 271.	271
2.	Чередниченко, Ольга Ивановна. Английский язык. Аннотирование и реферирование [Текст] : курс лекций / О. И. Чередниченко. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2007. - 72 с. Экземпляры: всего 117.	117 / https://portal.volgatech.net/books/CHerednichenko_an_jaz_anotirovanie.pdf
3.	Чередниченко, Ольга Ивановна. The Language of Presentations [Текст] : учебное пособие по английскому языку / О. И. Чередниченко; М-во образования науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: МарГТУ, 2012. - 104 с. ISBN 978-5-8158-1036-5. Экземпляры: всего 61.	61 / https://portal.volgatech.net/books/CHerednichenko_Language.pdf
4.	Токарева, Татьяна Викторовна. English for Foresters [Текст] : [учеб. пособие для студентов по лесохоз. и лесотехн. специальностям] / Т. В. Токарева. Изд. 2-е, испр. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2009. - 218, [1] с. ISBN 978-5-8158-0674-0. Экземпляры: всего 96.	96 / https://portal.volgatech.net/books/Tokareva_English_for_Foresters.pdf
5.	Гребнева, Ольга Вячеславовна. What Can I Tell You? [Текст] : учеб. пособие по англ. яз. для развития навыков разговорной речи / О. В. Гребнева, С. Б. Лайпанова, С. П. Фирсова. 2-е изд. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2009. - 129 с. ISBN 978-5-8158-0717-4. Экземпляры: всего 175.	175
6.	Evans, Virginia. Information Technology [Текст] : [manual]. - (Career Paths). Book 1-3, 2011. - 118 с. ISBN 978-0-85777-640-2. Экземпляры: всего 20.	20
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	434 (I)	Видеомагнитофон JVC HR-J79 (1), Магнитола с CD плеером LG LPC-53 (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	445 (I)	Монитор 19" ViewSonic TFT 19" VA916 (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-X5 (1), Систем.блок P-Athlon64 X2 6000/1024*2Мб/320 Gb/клавиатура+мышь+коврик (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
3.	501a (I)	Монитор 19"Samsung 940N (LKSB) TFT (1), Систем.блок P-Athlon64 X2 6000/1024*2Мб/320 Gb/клавиатура+мышь+коврик (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
4.	501б (I)	Монитор 19" ViewSonic TFT 19" VA916 (1), Систем.блок P-Athlon64 X2 6000/1024*2Мб/320 Gb/клавиатура+мышь+коврик (1), Флип-чарт 700х100 см (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
5.	503 (I)	Доска маркерная 120х240 см (1), Монитор Benq GL2250 (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-RX93 (1), Систем.блок P-Athlon64 X2 6000/1024*2Мб/320 Gb/клавиатура+мышь+коврик (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
6.	505 (I)	Доска маркерная 120х240 см (1), Персональный компьютер 3 Safe RAY S333 (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-EX250 с креплением (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
7.	506 (I)	ПК RAY B314,3.(клав.,мышь оптич.,пачкорд,ИДТО ,монитор 21,5 " View Sonic VA2248-LEG (1), Проектор мультимедийный Hitachi	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web,

		CP-RX93+ (1), Комплект учебной мебели (1)	Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
8.	507 (I)	Кронштейн Holder PBS-4014 (1), Системный блок ICL PAY H494.1 клавиат.,мышь WZ1220 (1), Телевизор LED Samsung 55 " (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии

d) *keyes*

Артикли

1....Earth is millions of kilometers fromtheSun.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

2.There are...books and toys on the floor.

a)*a* b)*an* c)- d)*the*

3.It is evident that... people want peace.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

4.Tell him... truth.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

5.My friend likes to eat... fish.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

6.It is important sometimes to stop and look around you at all the wonderful things in ... nature.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

7.The interesting thing about... Romansis all the roads that they built in Britain.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

8.Could you close... door, please?

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

9.She always said that when she grew up she wanted to be... doctor.

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

10.Are you studying foreign languages at school, like...French?

a)*an* b)- c)*a* d)*the*

Местоимения

1. Wecouldn'tfindtheroad. Therewereso many of

a) *they* b) *their* c) *them* d) *theirs*

2. Then I saw a car. ... was a black Chevrolet.

a) *It* b) *She* c) *He* d) *Her*

3. I don'tlike ... jokes.

a) *yourself* b) *yours* c) *your* d) *you*

4. This is my pen, not

a) *it* b) *its* c) *hers* d) *her*

5. ... hatsaresimilar.

a) *This* b) *These* c)*That* d) *They*

6. ... people expected him to win.

- | | | | |
|-----------|---------|---------|--------|
| a) Little | b) Less | c) Much | d) Few |
|-----------|---------|---------|--------|

7. He doesn't speak much English. Only ... words.

- | | | | |
|----------|---------|---------|-----------|
| a) a few | b) many | c) much | d) little |
|----------|---------|---------|-----------|

8. ... is your father? - He is a dentist.

- | | | | |
|--------|---------|----------|----------|
| a) Who | b) What | c) Where | d) Which |
|--------|---------|----------|----------|

9. ... are you going to pass your exams?

- | | | | |
|---------|---------|--------|----------|
| a) When | b) What | c) Who | d) Whose |
|---------|---------|--------|----------|

10. He crossed the ocean without ... difficulty.

- | | | | |
|---------|-------|--------|----------|
| a) some | b) no | c) any | d) every |
|---------|-------|--------|----------|

Прилагательные и наречия

1. You can buy all you want as ... as you get there.

- | | |
|-----------|--------------|
| a) sooner | c) soonest |
| b) soon | d) more soon |

2. There's plenty of food. You can have as ... as you like.

- | | |
|---------|---------|
| a) much | c) most |
| b) many | d) more |

3. I can play golf ... than I could when I was younger.

- | | |
|---------------|--------------|
| a) worse | c) bad |
| b) more worse | d) the worst |

4. The living room is ... than the kitchen.

- | | |
|----------------|----------------|
| a) more bigger | c) the biggest |
| b) big | d) bigger |

5. It's sometimes ... to walk than to go by bus.

- | | |
|----------------|-----------------|
| a) quicker | c) the quickest |
| b) the quicker | d) most quicker |

6. He has ... spare time than you have.

- | | |
|--------------|----------------|
| a) little | c) less |
| b) the least | d) more little |

7. The more tired you are, the ... it is to concentrate.

- | | |
|------------|--------------|
| a) hardest | c) harder |
| b) hard | d) more hard |

8. The darker is the sky, ... are the stars.

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| a) <i>the brightest</i> | c) <i>bright</i> |
| b) <i>more brighter</i> | d) <i>the brighter</i> |

9. There was a ... noise as the car and the track crashed into each other.

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| a) <i>most terrible</i> | c) <i>terriblest</i> |
| b) <i>terrible</i> | d) <i>terribler</i> |

10. The day was ...and we decided to go to the seaside.

- | | |
|---------------------|---------------------|
| a) <i>much warm</i> | c) <i>warm</i> |
| b) <i>warmest</i> | d) <i>more warm</i> |

Предлоги

1. There aren't so many events ... this month.

- | | | | |
|--------------|-------------|--------------|--------------|
| a) <i>of</i> | b) <i>-</i> | c) <i>in</i> | d) <i>on</i> |
|--------------|-------------|--------------|--------------|

2. He paid me ... my job.

- | | | | |
|---------------|-------------|---------------|----------------|
| a) <i>for</i> | b) <i>-</i> | c) <i>off</i> | d) <i>from</i> |
|---------------|-------------|---------------|----------------|

3. The shop is open from 9 a.m. ... 7 p.m.

- | | | | |
|-------------|--------------|--------------|----------------|
| a) <i>-</i> | b) <i>in</i> | c) <i>up</i> | d) <i>till</i> |
|-------------|--------------|--------------|----------------|

4. I explained him that most Englishmen never shave ... weekends.

- | | | | |
|----------------|--------------|--------------|-------------|
| a) <i>from</i> | b) <i>on</i> | c) <i>at</i> | d) <i>-</i> |
|----------------|--------------|--------------|-------------|

5. Children always get presents ... their birthdays.

- | | | | |
|-------------|--------------|--------------|-----------------|
| a) <i>-</i> | b) <i>on</i> | c) <i>in</i> | d) <i>about</i> |
|-------------|--------------|--------------|-----------------|

6. Have you been ... the theatre recently?

- | | | | |
|---------------|-----------------|--------------|-------------|
| a) <i>for</i> | b) <i>among</i> | c) <i>to</i> | d) <i>-</i> |
|---------------|-----------------|--------------|-------------|

7. The plane arrived ... London at 7 p.m.

- | | | | |
|--------------|--------------|-------------|---------------|
| a) <i>in</i> | b) <i>to</i> | c) <i>-</i> | d) <i>for</i> |
|--------------|--------------|-------------|---------------|

8. Is Jane going there ... train?

- | | | | |
|--------------|--------------|--------------|--------------|
| a) <i>to</i> | b) <i>in</i> | c) <i>on</i> | d) <i>by</i> |
|--------------|--------------|--------------|--------------|

9. Andrew usually drives ... a great speed.

- | | | | |
|-------------|--------------|--------------|----------------|
| a) <i>-</i> | b) <i>at</i> | c) <i>on</i> | d) <i>with</i> |
|-------------|--------------|--------------|----------------|

10. I am tired ... working day and night.

- | | | | |
|--------------|-------------|--------------|----------------|
| a) <i>by</i> | b) <i>-</i> | c) <i>of</i> | d) <i>with</i> |
|--------------|-------------|--------------|----------------|

Глагол

1. She ... skiing twice a year.

- | | |
|---------|--------------|
| a) go | c) is going |
| b) goes | d) was going |

2. At five o'clock yesterday I ... dinner.

- | | |
|----------------|----------------|
| a) cooked | c) am cooking |
| b) was cooking | d) have cooked |

3. I ... Janet at the disco last night.

- | | |
|--------------|--------|
| a) was seen | c) see |
| b) have seen | d) saw |

4. I ... my key. Can you help me to find it?

- | | |
|--------------|--------------|
| a) had lost | c) am losing |
| b) have lost | d) lost |

5. I ... for my exams at the moment.

- | | |
|------------------|-----------------|
| a) were studying | c) are studying |
| b) am studying | d) was studying |

6. This book is much spoken of.

- a) говорят
- b) говорят
- c) говорили
- d) будут говорить

7. The stranger was shown the way to the station.

- a) показал
- b) показывает
- c) показали
- d) покажут

8. Many interesting things can be found in this new article.

- a) можно найти
- b) можно было найти
- c) найдутся
- d) будут найдены

9. You are asked to give some new example.

- a) просите
- b) просят
- c) спросят
- d) спросили

10. The Russian language is taught in many schools of different countries.

- a) преподавали
- b) преподается

c) будут преподавать

d) преподает

Вспомогательные и модальные глаголы

1. Galileo ... born in the 16th century.

a) were

b) is

c) are

d) was

2. We ... very good weather while we were on holiday.

a) was

b) is

c) have

d) had

3. I ... always free after six.

a) were

b) am

c) is

d) are

4. There may ... a letter for you.

a) is

b) be

c) are

d) was

5. I ... think, I am free on Monday.

a) don't

b) doesn't

c) wasn't

d) haven't

6. The road is icy this morning. You ... take a bus.

a) should

b) may

c) will be able to

d) are allowed to

7. I ... hardly go away and leave you alone.

a) ought to

b) can

c) must

d) need to

8. Where ... we park?

a) was allowed to

b) should

c) ought to

d) has to

9. Sue ... win the first prize in our school's Spanish essay contest.

a) have to

b) were to

c) was able to

d) shall

10. He said that it ... snow.

a) should

b) ought

c) might

d) can

I курс, II семестр

Условные предложения

1. Julia would have washed the dishes yesterday if you ... her to.

a) has asked

b) had asked

c) will ask

d) ask

2. If Laura ... your phone number, she would have called you anyway.

a) had

b) have

c) has

d) had had

3. What would you have done if you ... the lottery last week?

a) will win

b) would have won

c) win

d) had won

4. Unless we ... to Florida last year, I wouldn't have known how great Disneyland was.

- | | | | |
|--------------------|---------------------|----------------|--------------|
| a) <i>had gone</i> | b) <i>didn't go</i> | c) <i>went</i> | d) <i>go</i> |
|--------------------|---------------------|----------------|--------------|

5. Who would have taught this class if Professor Carlen ... here this semester?

- | | | | |
|-----------------------|-------------------|-----------------|-----------------|
| a) <i>hadn't been</i> | b) <i>weren't</i> | c) <i>isn't</i> | d) <i>won't</i> |
|-----------------------|-------------------|-----------------|-----------------|

6. If we ... home, the thieves wouldn't have broken in.

- | | | | |
|--------------------|----------------|---------------|--------------------|
| a) <i>had been</i> | b) <i>were</i> | c) <i>are</i> | d) <i>would be</i> |
|--------------------|----------------|---------------|--------------------|

7. We wouldn't have left early if we ... you at the party.

- | | | | |
|--------------------|---------------|--------------------|---------------|
| a) <i>had seen</i> | b) <i>saw</i> | c) <i>will see</i> | d) <i>see</i> |
|--------------------|---------------|--------------------|---------------|

8. If you give me your phone number, I ... you.

- | | | | |
|-----------------|----------------------|---------------------|----------------|
| a) <i>calls</i> | b) <i>would call</i> | c) <i>will call</i> | d) <i>call</i> |
|-----------------|----------------------|---------------------|----------------|

9. What would you have done if I ... you the money?

- | | | | |
|-----------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|
| a) <i>hadn't lent</i> | b) <i>haven't lent</i> | c) <i>won't lend</i> | d) <i>wouldn't lend</i> |
|-----------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|

10. Unless you ... , I won't be able to help you.

- | | | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| a) <i>will cooperate</i> | b) <i>cooperates</i> | c) <i>cooperated</i> | d) <i>cooperate</i> |
|--------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|

Неличные формы глагола

1. Я лучше напомню вам, где я встретил Мэри.

I had better ... you where I met Mary.

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| a) <i>to remind</i> | c) <i>reminding</i> |
| b) <i>remind</i> | d) <i>have remained</i> |

2. Разреши понести твой чемодан, он выглядит тяжелым.

Let me ... your suitcase for you, it looks heavy.

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| a) <i>to carry</i> | c) <i>carrying</i> |
| b) <i>carry</i> | d) <i>to be carried</i> |

3. Я бы лучше остался дома сегодня вечером, если ты не возражаешь.

I'd rather not ... out this evening, if you don't mind.

- | | |
|------------------------|-----------------|
| a) <i>going</i> | c) <i>to go</i> |
| b) <i>to have gone</i> | d) <i>go</i> |

4. Мы провели почти 2 часа, обсуждая книгу.

We spent almost two hours ... the book.

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| a) <i>discussed</i> | c) <i>having discussed</i> |
| b) <i>discussing</i> | d) <i>being discussed</i> |

5. Прожив в Англии 2 года, я теперь привык к холодной погоде.

... in England for two years, I am now accustomed to the cold weather.

- | | |
|----------------|-----------------|
| a) Lived | c) Living |
| b) Being lived | d) Having lived |

6. Мужчина, сидящий за мной, начал кричать.

A man ... behind me started to shout.

- | | |
|------------|---------------|
| a) sitting | c) being sat |
| b) sat | d) having sat |

7. Отца обвинили в том, что он оставил ребенка одного.

The father was accused of ... the child alone.

- | | |
|---------------------|----------------|
| a) being left | c) leaving |
| b) having been left | d) having left |

8. У тебя будет возможность посетить Национальную галерею.

You will have a good chance of ... the National Gallery.

- | | |
|------------------|------------------------|
| a) being visited | c) having been visited |
| b) visiting | d) having visited |

9. Доктора предлагают увеличить количество фруктов и овощей в вашей диете.

Doctors prescribe ... the number of fruits and vegetables in your diet.

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| a) increasing | c) having increase |
| b) being increase | d) having been increased |

10. Фил избегает есть сладкое.

Phil avoids ... sweets.

- | | |
|----------------|----------------------|
| a) eating | c) having been eaten |
| b) being eaten | d) having eaten |

II курс, III семестр

Задания 1-5. Прослушайте запись и выполните задания

Listen to the report about Indonesian rainforests

Задание 1-2. Выберите верный вариант в соответствии с содержанием текста

1. The president of Indonesia is asking for foreign help...

- 1) ... to burn rainforests.
- 2) ... to rescue orangutans.

3) ... to fight forest and agricultural fires.

2. The black smoke...

1) ... has improved the air quality.

2) ... has worsened the air quality.

3) ... has not changed the air quality.

Задания 3-5. Ответьте на вопросы

3. When does the burning usually take place?

It usually takes place during...

1) ... rainy seasons.

2) ... dry seasons.

3) ... wet seasons.

4. What is blamed for burning and many fires in Indonesia?

1) A large rise in palm oil production on peat lands.

2) Sporting events and outdoor activities.

3) A weather system called El Nino.

5. How is the smoke affecting people and wildlife?

1) People and animals are suffering from water shortage.

2) People and animals have nothing to eat.

3) People and animals have breathing problems.

Задания 6-15. Прочитайте текст и выполните задания

RAINFORESTS

(1) Rainforest ecosystems are found near the equator. Tropical rainforests have more other areas. The weather is warm and humid all year long. There is lots of sunlight. Many things are abundant in the rainforests. There are thousands of species of animals and more kinds of plants. Their needs for sun, water and warmth are all met by the conditions in the rainforest. There is an amazing amount and variety of plants in that one location. This variety makes the rainforests a major source of Earth's overall oxygen supply.

(2) Tropical rainforests have layers of life. The uppermost layer is called the canopy.

mature, tall trees stretch out their branches and leaves, nearly blocking out the sun in some places. Many animals live high in this green, leafy habitat. You can find monkeys, tree frogs and many different species of birds. Below the treetops is a second layer, called the understory. The understory is shaded by the canopy. Not as much sunlight reaches the plants in the understory. Bushes and growing trees make up the understory. It is home to birds, reptiles and small climbing animals. The third layer, the forest floor, is busy with life. Vines, shrubs, mosses, ferns, flowers and large predator animals, such as jaguars, can be found there. Small animals burrow into the ground and live in bushes. Leaf-cutter ants and other insects busy themselves hunt for food and water.

(3) Rainforests contain some of Earth's greatest biological treasures. Many medicines are made from plants found there. Food sources are very rich, too. There are over 3,000 fruits alone. Rainforests also grow the vegetables and grains that make up most of the world's daily diet. The rainforests produce all this in addition to providing oxygen for Earth. The rainforests are very valuable to the planet.

Задания 6-9. Определите в соответствии с информацией текстов, являются ли данные утверждения

- (1) истинными,
- (2) ложными или
- (3) данная информация не упоминается

- 6. In tropical rainforests the weather is warm and dry all year long.
- 7. The climate of rainforests is very supportive to the growth of plants.
- 8. There are some serious problems concerning the rainforests that need to be fixed.
- 9. Rainforests supply many things essential for the survival of human and other living beings.

Задания 10-12. Какой части текста соответствует следующая информация

- 10. Rainforests have a number of layers which create habitats.
- 11. Rainforests provide us with many benefits.
- 12. Rainforests are tremendously rich in animal life.

Задания 13-15. Выберите верный вариант в соответствии с содержанием текста

- 13. The variety of plant species makes the rainforest...
 - 1) ... warm and humid.
 - 2) ... a source of oxygen.

3) ... damp and shady.

14. The canopy of the rainforest is...

1) ... the lowest layer.

2) ... the middle layer.

3) ... the top layer.

15. Rainforests are valued for...

1) ...their natural values.

2) ...their beauty.

3) ...their wood.

Задания 16-25. Заполните пропуски, используя следующие слова и выражения, одно из которых в каждом блоке лишнее

The plants continue to grow when they get sunshine and water. The 16) ____ grow taller and leaves 17) ____. The adult plants grow flowers. The flowers of many plants make fruit. The fruit has 18) ____ inside it so more new plants can grow. New plants look like their 19) ____. When a seed begins to grow, it is the beginning of another plant 20) ____.	1) seeds 2) life cycle 3) parent plants 4) stems 5) roots 6) unfold
Most of us don't live near atropicalrainforest. However, that does not mean we are far away from habitat 21) ____. When a town expands, more houses and businesses are built. The town pushes the local 22) ____ farther from its 23) ____ habitat. Wetlands and 24) ____ are unique habitats that are especially at risk. Thankfully, people are more aware of the problem. This is the first step toward 25) ____ habitats.	1) grasslands 2) forestry 3) natural 4)protecting 5) destruction 6) wildlife

Задание 26-27. Выберите верный вариант обращения для сопроводительного письма

26. To a married woman

1) Dear Mrs Smith

27. To a company / firm

1) Dear company

- 2) Dear Miss Smith
- 3) Dear Smith

- 2) Dear Sir or Madam
- 3) Dear Sir

Задание 28. Выберите формулу вежливости, если письмо начинается обращением Dear Mr Raily

- 1) Best wishes
- 2) Yours faithfully
- 3) Yours sincerely

Задание 29. Выберите верный порядок расположения частей сопроводительного письма:

- 1 – Return address
- 2 – Inside address
- 3 – Salutation
- 4 – Writer's title and department
- 5 – Signature

6 – Main message

- 1) 2 3 6 5 1 4
- 2) 1 2 3 6 5 4
- 3) 4 2 1 3 6 5

Задания 30-35. Заполните пропуски, используя следующие слова и выражения

1. United Kingdom	4. Irish Sea
2. England	5. Belfast
3. Londonderry	6. Ireland

NORTHERN IRELAND

Northern Ireland, integral part of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, is situated in the northeastern portion of the island of **30)** _____. Northern Ireland is bounded on the north and northeast by the North Channel, on the southeast by the **31)** _____, and on the south and west by the Republic of Ireland.

The capital and largest city of Northern Ireland is **32)** _____. The other major city in Northern Ireland is **33)** _____.

Originally, Northern Ireland was culturally connected to the remainder of Ireland. However, with the process of colonization from **34)** _____ and Scotland during the 17th century Northern Ireland evolved a distinctive cultural identity. The Ireland Act 1949 gave the first legal guarantee that the region would not be part of the **35)** _____ without the approval of the Parliament of Northern Ireland.

English is spoken as a first language by almost all of the Northern Ireland population. Irish and Ulster Scots are recognized as "part of the cultural wealth of Northern Ireland".

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Контрольные вопросы для сдачи зачета

I курс, I семестр

1. Do you know how widespread the English language is today?
2. Why has English become the ‘world language’?
3. What countries is English spoken as a mother/a second language in?
4. What is the influence of English on the Russian language?
5. What English-speaking country would you like to visit? Why?
6. What is the contribution of the English culture into the world culture?
7. Is it necessary to know the history and the culture of the country which language you study?
8. Do all people naturally have good communication skills?
9. Would you like to improve your communication skills?
10. Can you always tell people what you really think? Why?
11. How has people’s concept of good manners changed since your parents and grandparents generation?
12. How can you prove the statement that language reflects the society it serves?
13. Language is a part of our heritage. Should language change? Is the problem of language change important?
14. How is a phone conversation different from face-to-face conversation?
15. What part does education play in your future career?
16. How can you understand the phrase “education during the whole life”?
17. What are advantages of Russian educational system?
18. Are you a good learner? What are your methods of learning?
19. Are you satisfied with the quality of education at your educational institution? Why? Why not?
20. Are you proud of Russian science?

I курс, II семестр

- 1) In what other ways are computers used at home, or outside work?
- 2) Do you own a PC?
- 3) If you already have a PC, how do you use it?

- 4) What services do computers in business provide?
- 5) How do ecologists use computers?
- 6) Where can we find computers in our life?
- 7) What computer manufacturers do you know?
- 8) For what purposes do you use your own computer?
- 9) Do you have a computer at home? If so, what is it?
- 10) Do you use computers at university? If so, what type?
- 11) What do you use them for?
- 12) Would you say you're computer-literate?
- 13) Do you find most computers user-friendly?
- 14) What software programs are you familiar with?
- 15) Do you use e-mail?
- 16) Have you used CD-ROM? If so, what for?
- 17) Do you think the Internet has an important influence on our daily lives? Do you think it's important in helping people from different countries to learn English?
- 18) What advantages of computer do you know?
- 19) Why have most large businesses become completely depended on computers?
- 20) How do we use the e-mail?

II курс, III семестр

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 0

по дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Прочитайте текст №1, переведите его письменно со словарем (объемом текста 1000 знаков, время выполнения – до 30 минут).
2. Передайте основное содержание текста №2 на русском языке (объем текста 500-600 знаков, подготовка пересказа - без словаря, время подготовки – до 10 минут).
3. Ответьте устно на вопросы экзаменационной комиссии по профессиональной тематике (минимум 3 ответа на 5 вопросов).
4. Опишите устно предложенную схему: перечислите основные компоненты схемы, способы их соединения, функции компонентов (время подготовки – до 10 минут).

БИЛЕТ № 0

Задание № 1.

TECHNOLOGY AND FORESTRY

Technology plays a very important role in the management of the forestry business. A good knowledge of the application of technology and tools available is necessary. These tools are all aimed at making the management of the business more efficient and

ensuring forests is more productive.

As computer science can play a leading role in the management of forest areas, several programmes have been created to help foresters simulate forest growth depending on the type of intervention needed. These tools are used to determine the quantity of wood that can be cut in a given territory using different management strategies.

Geographic Information Systems is a computer-based tool for mapping and analysing geographic phenomenon, and events. While map making and geographic analysis are not new, GIS performs these tasks faster and with more sophistication than traditional manual methods. This gives land managers access to large amounts of data and information that were impossible to access previously. Information made available through tools like photogrammetry (aerial photographs and other imagery taken from airplanes and satellites) and remote sensing, helps map large forest areas and also helps monitor and detect widespread trends of forest and land use.

Задание № 2.

FORESTRY REMOTE SENSING

Many government, state, and private forestry organizations and agencies today utilize geospatial technology such as GIS (geographic information systems) and remote sensing for various applications supporting analysis, assessment, and management of our forests. Forestry organizations and agencies have a unique and critical role in the nation's governance. They serve in public land management, private land regulation, and wildfire management. While their significance is growing due to these roles and the increasing impact of forestry on other matters of societal importance, the nation's state forestry organizations are among the most extensive geospatial technology users of any agency.

Задание № 3.

Вопросы:

1. What are the main reasons for high mortality in Russian forests?
2. Why did the Russian forests receive much emphasis in the debate on conservation of the biodiversity of boreal forests?
3. How many zapovedniks and national parks are there in Russia at present?
4. How do ecologists use computers?
5. Do you think the Internet has an important influence on our daily life?

Задание № 4.

КЛИШЕ ДЛЯ ОПИСАНИЯ СХЕМЫ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. <i>The given chart shows...</i> | Данная схема показывает... |
| 2. <i>The chart gives information on...</i> | Схема дает информацию о... |
| 3. <i>The chart depicts the process of...</i> | Схема изображает процесс... |
| 4. <i>As it may be seen from the chart...</i> | Как это видно из схемы... |
| 5. <i>As the chart illustrates...</i> | Как схема иллюстрирует... |
| 6. <i>According to the chart...</i> | Согласно схеме... |
| 7. <i>It may be concluded from the chart that...</i> | Можно сделать вывод из схемы, что... |